



LICEO STATALE VIRGILIO LICEO LINGUISTICO-SCIENTIFICO-SCIENZE UMANE
80078 POZZUOLI (Na), Via Vecchia San Gennaro 106 – Tel. +39 081 5263084
napm07000t@istruzione.it napm07000t@pec.istruzione.it www.liceovirgiliopozzuoli.edu.it

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE CON INDIRIZZI SPER.LI - "VIRGILIO"-POZZUOLI
Prot. 0004676 del 30/06/2021
09 (Uscita)

All'Albo online

Al sito della scuola
www.liceovirgiliopozzuoli.edu.it

Oggetto: avviso interno per il reclutamento di **n 1 risorsa di coordinamento interno** alla scuola per la realizzazione del Progetto "Tutto il bello che c'è" 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-251 - CUP B83D21002770005 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Apprendimento e socialità - Obiettivi Specifico 10.2 Azione 10.2.2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot.9707 del 27.04.2021 relativo alla REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19 - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTO l' Art. 31 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 "c.d. Decreto sostegni" – "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19";

VISTA la nota del MIUR che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica per il seguente progetto dal titolo "**TUTTO IL BELLO CHE C'È**":

CODICE MINISTERIALE – CUP – AUT. E IMPORTO	TITOLO " TUTTO IL BELLO CHE C'È " MODULI
CODICE 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-251 CUP B83D21002770005 AUT. MIUR PROT. AODGEFID-17648 DEL 07/06/2021	<ol style="list-style-type: none">1. Un canale YouTube per il Virgilio2. Donne e Scienza: questione di opportunità3. Difesa personale4. Laboratorio teatrale5. English lab B16. English lab B27. Na klar8. Je partage

<p>€ 45.738,00</p> <p>DELIBERA N. 22 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 20.05.2021</p> <p>DELIBERE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 45/10 DEL 27.05.2021 E N. 50/11 DEL 28.06.2021</p>	<p>9. Hablar por los codos</p>
--	--------------------------------

CONSIDERATO che nel Programma Annuale 2021 è stato inserito il progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-251 P02-84

VISTA la nota MIUR prot AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0029583.09-10-2020 Linee guida “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” che indicano le modalità di reclutamento delle figure per la realizzazione del progetto;

RILEVATA la necessità di selezionare n 1 docente interno con funzioni di coordinatore/facilitatore per realizzare i moduli così come previsto in sede di presentazione del progetto;

CONSIDERATO il Regolamento di Istituto per la selezione del personale coinvolto nell’attuazione dei progetti PON POC prot. 4675 del 30/06/2021

INDICE UN AVVISO INTERNO

Per la selezione e il reclutamento della figura elencata in oggetto.

CARATTERISTICHE DEL PROGETTO: “TUTTO IL BELLO CHE C’È”

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l’offerta formativa per l’anno scolastico 2021-2022, attraverso azioni specifiche finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell’Unione europea 22 maggio 2018. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all’utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzano l’apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni. Le azioni promuovono il protagonismo delle studentesse e degli studenti in situazioni esperienziali. I moduli didattici sono svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all’aperto, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti, in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio. I percorsi di formazione sono volti a:

- Rafforzare le competenze chiave per l’apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;

- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente

Il progetto si articola in 9 moduli ciascuno da 30 ore che saranno svolti da settembre 2021 e dovranno concludersi entro il 31 agosto 2022 **pertanto i docenti interessati dovranno essere disponibili a lavorare non appena sarà completato l'iter della selezione, presumibilmente nel corso del mese di luglio 2021.**

COMPITI E ATTIVITA'

Il **COORDINATORE/FACILITATORE** va selezionato sulla base delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dal ruolo, ovvero capacità di coordinamento, gestione, organizzazione e sulla base del Curriculum Vitae presentato.

Egli coopera con il Dirigente Scolastico curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio e verifica che i dati siano coerenti e completi.

Il Facilitatore ha funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano.

Tutto il processo, inoltre, va documentato, in forma previsionale ed in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo GPU della Programmazione 2014/20.

NELLO SPECIFICO la figura selezionata:

- COADIUVA il Dirigente Scolastico nella coordinazione della gestione degli interventi, in particolare tutto il processo va documentato, in forma previsionale e in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo GPU e pertanto:
- collabora alla stesura dei bandi di selezione e delle graduatorie relative alla selezione di esperti/tutor/referente per la valutazione;
- abilita i tutor ed esperti all'accesso in piattaforma;
- archivia gli strumenti didattici nella banca dati documentale;
- inserisce le azioni di pubblicità del piano;
- monitora la completezza dei dati e delle documentazioni inserite;
- funge da raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del progetto, ne controlla la puntualità, la completezza e l'integrità;
- garantisce una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari moduli e cura anche che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione verificando che siano coerenti e completi;
- comunica tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del progetto e garantirne, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti;
- funge da supporto al tutor per compilare la struttura con la definizione di competenze specifiche che il corso intende sviluppare;
- coordina tutte le attività organizzative, prepara un chiaro cronogramma delle attività, organizza gli spazi da utilizzare per la realizzazione dei moduli in orario extrascolastico, gestisce le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti piuttosto che una maggiore sensibilizzazione per far crescere il numero dei possibili corsisti;
- **collabora con i tutor per il monitoraggio delle assenze dei partecipanti ed informa tempestivamente il DS di eventuali criticità.**

La documentazione didattica consentirà la lettura e l'analisi dell'intervento e la sua restituzione per i consigli di classe e il collegio dei docenti nonché per le attività di monitoraggio e valutazione interne ed esterne.

Queste informazioni sono di competenza di attori necessariamente diversi che devono essere coinvolti in prima persona nelle attività anche di documentazione on line, ma occorre che qualcuno dentro l'istituto monitori la completezza dei dati. L'animatore ha proprio queste funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del progetto.

REQUISITI E CRITERI DI SELEZIONE

CRITERI SELEZIONE FIGURA DI COORDINAMENTO PON-POC		PUNTI
A	LAUREA ATTINENTE (VECCHIO ORDINAMENTO/MAGISTRALE)	20
B	OGNI ALTRA LAUREA (P.5 MAX 2)	10
C	MASTER SECONDO LIVELLO 1500 ORE 60 CFU PERTINENTI AL PROFILO PROFESSIONALE (P5 MAX 2)	10
D	SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA, CORSO DI PERFEZIONAMENTO, ATTINENTI AL PROFILO PROFESSIONALE (P.2 MAX 5)	10
E	PUBBLICAZIONI SU TEMATICHE ATTINENTI (P.1)	5
F	ESPERIENZA COME FIGURA DI COORDINAMENTO PON POR (P.2 PER ANNO)	30
G	CORSI DI FORMAZIONE SULL'USO DELLA PIATTAFORMA GPU INDIRE (P.3 PER ANNO)	15
		100

TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE

DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire entro le ore 9.00 DEL 07/07/2021 all'ufficio di segreteria del Liceo Statale Virgilio Pozzuoli via Vecchia San Gennaro 106 - 80078 Pozzuoli (Na), apposita istanza di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico con una delle seguenti modalità:

- 1) Via pec all'indirizzo napm07000t@pec.istruzione.it
- 2) Via peo all'indirizzo; napm07000t@istruzione.it

Non verranno prese in considerazione domande incomplete e prive di firma.

All'istanza allegata al presente avviso dovranno essere allegati il curriculum vitae prodotto esclusivamente in formato Europeo (CV), il consenso al trattamento dei dati, e la compilazione della griglia di valutazione.

La selezione delle domande verrà effettuata dal Dirigente Scolastico che provvederà a comparare i curricula sulla base dei criteri stabiliti e dei punteggi della tabella di valutazione dei titoli allegata al presente avviso.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito dell'istituzione scolastica ALBO ON LINE sezione ATTI P.O.N all'indirizzo www.liceovirgiliopozzuoli.edu.it

Eventuali reclami potranno essere presentati entro cinque giorni dalla data di affissione; decorso tale termine l'elenco diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

Si sottolinea, inoltre, quanto segue:

- l'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda utile purché il curriculum vitae sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione.

ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI: CONTRATTI E COMPENSI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite incarichi di prestazioni aggiuntive direttamente con il docente prescelto per le ore e per la retribuzione oraria previste nell'intervento formativo, così come autorizzato dall'Autorità di Gestione.

COORDINATORE/FACILITATORE	100 H x € 17,50 = € 1750,00
---------------------------	-----------------------------

L'attività sarà retribuita quando saranno completate tutte le operazioni di inserimento dati all'interno della piattaforma PON GPU da parte di tutti gli operatori e inoltrata la chiusura del progetto, previa effettiva erogazione dei fondi comunitari.

I termini di pagamento potranno, pertanto, subire variazioni rispetto alla conclusione delle attività in quanto derivano dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e pertanto nessuna responsabilità può essere attribuita alla scuola.

MODALITÀ E DATA DI AFFISSIONE E DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso pubblico viene affisso a partire dalla data odierna ;

- all' ALBO ON LINE alla sezione ATTI PON

DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.L. 196 del 30 giugno 2003 e del nuovo regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679) l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA STEFANIA MANUELA PUTZU